



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

**ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΩΝΑΣΕΙΩΝ
ΣΧΟΛΕΙΩΝ**

Μαρούσι, 20-8-2025

Αρ. Πρωτ.: 24/ΔΕΔΗΜΩΣ

Ιστοσελίδα: <https://dedimos.minedu.gov.gr/>
Email: dedimos@minedu.gov.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

«Πρόσκληση διαδικασίας κατάταξης υποψήφιων μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού για πλήρωση κενών θέσεων θητείας σε Σχολικά Δίκτυα Εκπαίδευσης και Υποστήριξης των Δημοσίων Ωνασείων Σχολείων με σειρά προτεραιότητας κατά κλάδο και ειδικότητα.»

Η Διοικούσα Επιτροπή Δημοσίων Ωνασείων Σχολείων

Λαμβάνοντας υπόψη:

α) τις διατάξεις:

αα) του ν. 5174/2025 «Κύρωση της από 20.1.2025 Σύμβασης Δωρεάς μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου, του Κοινωφελούς Ιδρύματος με την επωνυμία «Κοινωφελές Ίδρυμα «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ Σ. ΩΝΑΣΗΣ» (ALEXANDER S. ONASSIS PUBLIC BENEFIT FOUNDATION)» και της εταιρείας με την επωνυμία «ΑΡΙΟΝΑ ΕΛΛΑΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ» για τη λειτουργία των Δημοσίων Ωνασείων Σχολείων» (Α' 12), και ιδίως τις παρ. 5, 7 και 14 του άρθρου 4 του Παραρτήματος Α' αυτού,

αβ) του ν. 4823/2021 «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις.» (Α' 136) και ιδίως του Κεφαλαίου Α' του Μέρους Β', των Κεφαλαίων Α', Β' και Γ' του Μέρους Γ',

αγ) του ν. 3699/2008 «Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση ατόμων με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.» (Α' 199),

αδ) του ν.4692/2020 «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις.» (Α' 111), ιδίως του άρθρου 19,

αε) της υπό στοιχεία 99573/Δ6/18-08-2025 Υ.Α. «Επιλογή Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού για τοποθέτηση με θητεία σε Σχολικά Δίκτυα Εκπαίδευσης και Υποστήριξης των Δημοσίων Ωνασείων Σχολείων» (Β' 4460).

β) Την υπό στοιχεία 16718/Δ6/13-2-2025 υπουργική απόφαση «Συγκρότηση και ορισμός μελών Διοικούσας Επιτροπής Δημοσίων Ωνασείων Σχολείων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 103).

γ) Τις υπό στοιχεία 6527/17-06-2025 (ΑΔΑ: 97ΩΒ46ΝΚΠΔ-7ΗΡ), 13881/17-06-2025 (ΑΔΑ: 6ΘΓΛ46ΝΚΠΔ-ΩΩΩ), 573/10-07-2025 (ΑΔΑ: 9ΟΡΑ46ΝΚΠΔ-ΘΘ8) και 14387/15-07-2025 (ΑΔΑ: ΨΝΑΗ46ΝΚΠΔ-Β96) Αποφάσεις των Περιφερειακών Διευθύνσεων Εκπαίδευσης Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης, Αττικής, Δυτικής Μακεδονίας και Κεντρικής Μακεδονίας.

δ) Την ανάγκη έγκαιρης στελέχωσης των Σχολικών Δικτύων Εκπαίδευσης και Υποστήριξης των Δημοσίων Ωνασείων Σχολείων από Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό των κλάδων ΠΕ23-Ψυχολόγων, ΠΕ25-Σχολικών Νοσηλευτών και ΠΕ30-Κοινωνικών Λειτουργών.

καλεί

τα μέλη του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) των κλάδων ΠΕ23-Ψυχολόγων, ΠΕ25-Σχολικών Νοσηλευτών και ΠΕ30-Κοινωνικών Λειτουργών, από όλη την επικράτεια, που υπηρετούν στη Δημόσια Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση ή σε Σ.Δ.Ε.Υ.-ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. στα οποία περιλαμβάνονται και σχολικές μονάδες δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και επιθυμούν να τοποθετηθούν με θητεία σε Σχολικά Δίκτυα Εκπαίδευσης και Υποστήριξης των Δημοσίων Ωνασείων Σχολείων (Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ.)

να υποβάλουν ηλεκτρονική αίτηση για την πλήρωση κενής θέσης Ε.Ε.Π. Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ. συνοδευόμενη από τα αναγκαία δικαιολογητικά από την

Τετάρτη 20-8-2025 έως και τη Δευτέρα 1-9-2025 και ώρα 10:00 π.μ.

Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις υποβάλλονται μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης στη διαδρομή Εκπαίδευση/Επαγγελματίες εκπαίδευσης:

<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/epaggelmaties-ekpaideuses/aite-se-eid-se-demosia-onaseia-skholeia>.

Οι υποψήφιοι/ες μέλη Ε.Ε.Π. υποβάλλουν την αίτησή τους, με σειρά προτίμησης, για πλήρωση θέσης Ε.Ε.Π.:

Α) σε όσα από τα Σ.Δ.Ε.Υ. του Δικτύου ΔΗΜ.Ω.Σ. επιθυμούν να παρέχουν τις υπηρεσίες τους και

Β) σε Σ.Δ.Ε.Υ. του Δικτύου ΔΗΜ.Ω.Σ. που ανήκουν στην περιοχή διορισμού τους, στην περίπτωση που έχουν διορισθεί κατά το σχολικό έτος 2024-25.

Οι προκηρυσσόμενες θέσεις περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ.

Δεν δικαιούνται να υποβάλουν αίτηση και να τοποθετηθούν με θητεία σε θέση μέλους Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού στα Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ.:

I) νεοδιορίστα μέλη Ε.Ε.Π. που δεν έχουν υπηρετήσει στην περιοχή διορισμού τους για χρονικό διάστημα ενός σχολικού έτους,

II) μέλη Ε.Ε.Π. που αποχωρούν υποχρεωτικά από την υπηρεσία λόγω συνταξιοδότησης εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων,

III) μέλη Ε.Ε.Π. που τελούν σε διαθεσιμότητα ή αργία ή έχουν καταδικαστεί τελεσίδικως για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26) ή τους έχει επιβληθεί τελεσίδικα οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών, για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα μέχρι τη διαγραφή της ποινής κατά το άρθρο 145 του ίδιου Κώδικα.

IV) μέλη Ε.Ε.Π. που έχουν απαλλαγεί από τα καθήκοντά τους (σύμφωνα με την περ. β της παρ. 1 του άρθ. 44 του ν.4823/2021). Επιπλέον, αποκλείονται από την διαδικασία επιλογής μέλη Ε.Ε.Π. των οποίων τα πιστοποιητικά των τυπικών προσόντων (άρθ. 33 έως 35 ν.4823/2021), που προσκομίζονται κατά τη διαδικασία επιλογής είναι μη νόμιμα ή υποβάλλουν στη διαδικασία αυτή αναληθείς δηλώσεις.

Α. Κριτήρια επιλογής των μελών Ε.Ε.Π. και μοριοδότηση των κριτηρίων

Τα κριτήρια για την επιλογή των μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) των Δημοσίων Ωνασείων Σχολείων (ΔΗΜ.Ω.Σ.) είναι:

α) Η επιστημονική κατάρτιση, τα ακαδημαϊκά και λοιπά πιστοποιημένα προσόντα και η εμπειρία των υποψηφίων στο γνωστικό αντικείμενό τους, η επιτυχής παρακολούθηση προγραμμάτων επαγγελματικής ανάπτυξης, η συμμετοχή σε μορφές παιδαγωγικής καθοδήγησης και η προϋπηρεσία σε σχολικές μονάδες του Δικτύου Πρότυπων Δημόσιων Σχολείων, τα οποία αναλύονται επιμέρους ως εξής:

αα) η επιστημονική κατάρτιση, τα ακαδημαϊκά και λοιπά πιστοποιημένα προσόντα που προκύπτουν από τους τίτλους σπουδών και τη γνώση ξένων γλωσσών,

αβ) η εμπειρία των υποψηφίων στο γνωστικό αντικείμενό τους η οποία προκύπτει ιδίως από τη συμμετοχή τους σε έρευνες δράσης ή σε ερευνητικά προγράμματα συναφή με το γνωστικό αντικείμενο, την παραγωγή σχετικού ψυχο-εκπαιδευτικού υλικού και την προϋπηρεσία σε αντίστοιχους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς,

αγ) η επιτυχής παρακολούθηση προγραμμάτων διά βίου μάθησης και επαγγελματικής ανάπτυξης,

αδ) η συμμετοχή σε μορφές παιδαγωγικής καθοδήγησης,

αε) η προϋπηρεσία σε σχολικές μονάδες του Δικτύου Πρότυπων και Πειραματικών Δημόσιων Σχολείων.

β) Η επαγγελματική επάρκεια και η απόδοση των υποψηφίων, η οποία προκύπτει ιδίως με βάση τις οικείες εκθέσεις αξιολόγησης, εφόσον υπάρχουν για όλους τους/τις υποψηφίους/ες, τους προσωπικούς φακέλους τους και από την παρατήρηση στην τάξη, από τους Συμβούλους Εκπαίδευσης Επιστημονικής Ευθύνης.

γ) Η προσωπικότητα και η γενική συγκρότηση του/της υποψηφίου/ας όπως αξιολογούνται με προφορική συνέντευξη.

Το σύνολο των αξιολογικών μονάδων εκατό (100) μονάδες

Στην παρούσα πρόσκληση δεν λαμβάνεται υπόψη το κριτήριο της αξιολόγησης που περιγράφεται στην περίπτωση β), συνεπώς το σύνολο των αξιολογικών μονάδων διαμορφώνεται στις εβδομήντα έξι (76) μονάδες. Δεν μοριοδοτείται προσόν το οποίο αποτελεί προϋπόθεση για την υποβολή αίτησης υποψηφιότητας.

A1. Τα υποκριτήρια του κριτηρίου της περ. α) μοριοδοτούνται με πενήντα (50) μονάδες κατ' ανώτατο όριο, οι οποίες κατανέμονται ως εξής:

αα) Η επιστημονική κατάρτιση, τα ακαδημαϊκά και λοιπά πιστοποιημένα προσόντα που προκύπτουν από τους τίτλους σπουδών και τη γνώση ξένων γλωσσών κατ' ανώτατο όριο είκοσι (20) μονάδες που κατανέμονται ως ακολούθως:

ααα) Τίτλοι σπουδών: δέκα πέντε (15) μονάδες κατ' ανώτατο όριο, οι οποίες κατανέμονται ως εξής:

αααα) διδακτορικό δίπλωμα, αναγνωρισμένο ως συναφές με το αντικείμενο απασχόλησης, σύμφωνα με το άρθρο 9 του ν. 4354/2015 (Α' 176): έξι (6) μονάδες,

αααβ) δεύτερο διδακτορικό δίπλωμα: τέσσερις (4) μονάδες. Δεν μοριοδοτούνται, σύμφωνα με την παρούσα υποπερίπτωση, δύο διδακτορικά διπλώματα μη αναγνωρισμένα ως συναφή με το αντικείμενο απασχόλησης, σύμφωνα με το άρθρο 9 του ν. 4354/2015 (Α' 176),

αααγ) μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών αναγνωρισμένος ως συναφής με το αντικείμενο απασχόλησης, σύμφωνα με το άρθρο 9 του ν. 4354/2015 (Α' 176): τρεις (3) μονάδες,

αααδ) μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ο οποίος δεν εμπίπτει στην υποπερ. αααγ) ή δεύτερος μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών: δύο (2) μονάδες.

Δεν μοριοδοτούνται, σύμφωνα με την υποπερ. αααδ) δύο μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών μη αναγνωρισμένοι ως συναφείς με το αντικείμενο απασχόλησης, σύμφωνα με το άρθρο 9 του ν. 4354/2015 (Α'176).

Μεταπτυχιακοί τίτλοι που ενσωματώνονται στον βασικό τίτλο σπουδών κατά την έννοια του άρθρου 46 του ν. 4485/2017 (Α' 114) μοριοδοτούνται, σύμφωνα με την υποπερ. αααγ) και την αααδ), κατά περίπτωση.

Τίτλος σπουδών που αποτέλεσε προσόν ένταξης στην κλάδο διορισμού δεν μοριοδοτείται. Σε περίπτωση μετάταξης ή κατάταξης δεν μοριοδοτείται ο τίτλος σπουδών που αποτέλεσε προσόν για τη μετάταξη ή την κατάταξη και μοριοδοτείται ο τίτλος που αποτέλεσε προσόν του αρχικού διορισμού.

Όλοι οι τίτλοι σπουδών, που προέρχονται από ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης της αλλοδαπής, γίνονται δεκτοί, εφόσον είναι αναγνωρισμένοι από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), το Διαπανεπιστημιακό Κέντρο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών της Αλλοδαπής (ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.) ή το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.), ή έχει αναγνωριστεί η επαγγελματική ισοδυναμία τους ή τα επαγγελματικά προσόντα των κατόχων τους από το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (Α.Τ.Ε.Ε.Ν.) του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού(Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.), το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.), το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.) ή το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ.). Ξενόγλωσσες βεβαιώσεις ή έγγραφα πρέπει να έχουν μεταφραστεί επίσημα από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά το νόμο όργανο.

Στις περιπτώσεις που ζητείται η δήλωση της διάρκειας φοίτησης, όπου αυτή δεν αποδεικνύεται, αποδίδεται η μικρότερη προβλεπόμενη μοριοδότηση.

ααβ) Γνώση ξένων γλωσσών: πέντε (5) μονάδες κατ' ανώτατο όριο, οι οποίες κατανέμονται ως εξής:

ααβα) πιστοποιημένη γνώση πρώτης ξένης γλώσσας με τίτλο επιπέδου Γ2: τρεις (3) μονάδες,

ααββ) πιστοποιημένη γνώση πρώτης ξένης γλώσσας με τίτλο επιπέδου Γ1: δύο (2) μονάδες,

ααβγ) πιστοποιημένη γνώση πρώτης ξένης γλώσσας με τίτλο επιπέδου Β2: μία (1) μονάδα,

ααβδ) πιστοποιημένη γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας με τίτλο επιπέδου Γ2: τρεις (3) μονάδες,

ααβε) πιστοποιημένη γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας με τίτλο επιπέδου Γ1: δύο (2) μονάδες,

ααβστ) πιστοποιημένη γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας με τίτλο επιπέδου Β2: μία (1) μονάδα.

Αν ο υποψήφιος κατέχει αποδεικτικά γνώσης της ίδιας ξένης γλώσσας διαφορετικού επιπέδου, μοριοδοτείται μόνο για το ανώτερο.

Η γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται σύμφωνα με το άρθρο 10 του π.δ. 85/2022 (Α' 232).

αβ) η εμπειρία των υποψηφίων στο γνωστικό τους αντικείμενο κατ' ανώτατο όριο δέκα πέντε (15) μονάδες οι οποίες κατανέμονται ως εξής:

αβα) άσκηση καθηκόντων μέλους Ε.Ε.Π. σε σχολικές μονάδες ειδικής αγωγής, γενικής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και σε Σ.Δ.Ε.Υ.- Κ.Ε.Δ.Α.Σ.Υ.: (μία) 1 μονάδα ανά έτος,

αββ) άρθρα σε επιστημονικά περιοδικά περιεχομένου συναφούς με το αντικείμενο που θεραπεύει ο/η υποψήφιος/α (άρθρα σε διεθνή ή ελληνικά επιστημονικά περιοδικά με ISSN και σύστημα κριτών) ή πρακτικά συνεδρίου με σύστημα κριτών: κατ' ανώτατο όριο δύο (2) μονάδες και μισή (0,5) μονάδα ανά άρθρο. Στην περίπτωση ομαδικής συγγραφής λαμβάνεται το ήμισυ της μοριοδότησης,

αβγ) προϋπηρεσία σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, η οποία είναι συναφής με το αντικείμενο του/της υποψηφίου/ας αποδεικνύεται με προσκόμιση βεβαίωσης ΕΦΚΑ από τον ηλεκτρονικό εθνικό φορέα κοινωνικής ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ): κατ' ανώτατο όριο δύο (2) μονάδες και 0,5 μονάδες ανά δώδεκα μήνες.

αγ) επιτυχής παρακολούθηση προγραμμάτων δια βίου μάθησης και επαγγελματικής ανάπτυξης κατ' ανώτατο όριο πέντε (5) μονάδες τα οποία κατανέμονται ως εξής:

αγα) πιστοποιητικό ή βεβαίωση επιτυχούς ολοκλήρωσης προγράμματος επαγγελματικής ανάπτυξης Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) συνολικής διάρκειας τριακοσίων (300),

τουλάχιστον, ωρών ή εννεάμηνης, τουλάχιστον, διάρκειας συναφή με το αντικείμενο του/της υποψηφίου/ας κατ' ανώτατο όριο δύο (2) μονάδες: μία (1) μονάδα ανά πρόγραμμα,

αγβ) βεβαίωση παρακολούθησης επιμορφωτικών προγραμμάτων του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.)/Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (Π.Ι.) ή άλλων φορέων του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. κατ' ανώτατο όριο μία (1) μονάδα και ελάχιστο όριο δέκα ωρών: 0,1 μονάδες ανά 10 ώρες βάσει βεβαίωσης,

αγγ) βεβαίωση επιτυχούς ολοκλήρωσης θεματικών ενότητων του Ε.Α.Π. μία (1) μονάδα κατ' ανώτατο όριο: μία (1) μονάδα για την ολοκλήρωση ετήσιας θεματικής ενότητας και μισή (0,50) μονάδα για την ολοκλήρωση εξαμηνιαίας θεματικής ενότητας,

αγδ) πιστοποιητικό/α επιμόρφωσης σχετικό/α με την παιδαγωγική αξιοποίηση ψηφιακών τεχνολογιών στην εκπαιδευτική πράξη κατ' ανώτατο όριο δύο (2) μονάδες: μία (1) μονάδα ανά πιστοποιητικό.

αδ) συμμετοχή σε μορφές παιδαγωγικής καθοδήγησης κατ' ανώτατο όριο πέντε (5) μονάδες τα οποία κατανέμονται ως εξής:

αδα) συμμετοχή σε καινοτόμα εκπαιδευτικά προγράμματα ή δράσεις, καινοτόμες σχολικές δραστηριότητες και προγράμματα αγωγής υγείας, βάσει βεβαίωσης από τον φορέα υλοποίησης κατ' ανώτατο όριο μια (1) μονάδα: μισή (0,50) μονάδα ανά πρόγραμμα ή δράση,

αδβ) παροχή επιμορφωτικού έργου σε προγράμματα του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. ή του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.)/Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (Π.Ι.) ή άλλων φορέων του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. ή Α.Ε.Ι. κατ' ανώτατο όριο μία (1) μονάδα: (0,10) μονάδα ανά 10 ώρες, βάσει βεβαίωσης,

αδγ) υποστήριξη πρακτικής άσκησης φοιτητών κατ' ανώτατο όριο μία (1) μονάδα: μισή (0,50) μονάδα για κάθε εξαμηνιαία πρακτική άσκηση φοιτητών, βάσει βεβαίωσης,

αδε) συμμετοχή στη δημιουργία και την υλοποίηση εκπαιδευτικών Ομίλων και Συνόλων κατ' ανώτατο όριο δύο (2) μονάδες: μισή (0,50) μονάδα ανά δράση.

αε) προϋπηρεσία σε σχολικές μονάδες του Δικτύου Πρότυπων και Πειραματικών Δημόσιων Σχολείων κατ' ανώτατο όριο πέντε (5) μονάδες οι οποίες κατανέμονται ως εξής:

αεα) άσκηση καθηκόντων μέλους Ε.Ε.Π. σε Πρότυπα ή Πειραματικά Σχολεία ή σε Σ.Δ.Ε.Υ.-Κ.Ε.Δ.Α.Σ.Υ. στα οποία ανήκουν Πρότυπα ή Πειραματικά σχολεία: μια (1) μονάδα ανά σχολικό έτος,

αεβ) άσκηση καθηκόντων Ε.Ε.Π. σε Κέντρα Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.), Κέντρα Διάγνωσης Αξιολόγησης και Υποστήριξης (Κ.Δ.Α.Υ.), Κέντρα Διαφοροδιάγνωσης, Διάγνωσης και Υποστήριξης Ειδικών Εκπαιδευτικών Αναγκών (ΚΕ.Δ.Δ.Υ.), Σ.Δ.Ε.Υ., ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.: 0,25 μονάδες ανά έτος και έως μία (1) μονάδα κατ' ανώτατο όριο.

Α2. Το κριτήριο της περ. γ αποτιμάται με είκοσι έξι (26) μονάδες κατ' ανώτατο όριο.

Για την αποτίμηση του εν λόγω κριτηρίου διενεργείται προσωπική δομημένη συνέντευξη του/της υποψηφίου/ας ενώπιον της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή εισηγητικής επιτροπής επιλογής για την επιλογή μελών Ε.Ε.Π. στα ΔΗΜ.Ω.Σ. (ΕΙΣ.Ε.ΕΠ.), στην περίπτωση που έχει συσταθεί και συγκροτηθεί με απόφαση της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ., σύμφωνα με την περ. δ) της παρ. 1 της ενότητας Β' του άρθρου 2 του Παραρτήματος Α' του ν.5174/2025 (Α'12). Με απόφαση της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. δύνανται να συστήνονται περισσότερες της μιας εισηγητικές επιτροπές για την επιλογή μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) στα ΔΗΜ.Ω.Σ.

Η Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή η αρμόδια εισηγητική επιτροπή επιλογής (ΕΙΣ.Ε.ΕΠ.) διενεργεί τις προσωπικές συνεντεύξεις για την επιλογή του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού για τα Σ.Δ.Ε.Υ. των ΔΗΜ.Ω.Σ., τα οποία ορίζονται στην απόφαση συγκρότησης της εκάστοτε ΕΙΣ.Ε.ΕΠ.

Σε περίπτωση που συσταθούν ΕΙΣ.Ε.ΕΠ., με απόφαση της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ., αυτές απαρτίζονται από μέλη της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή/και προσωπικότητες εγνωσμένου κύρους, ιδίως από το χώρο της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και συγκροτούνται ως ακολούθως:

Α) Ένα μέλος Δ.Ε.Π.-Α.Ε.Ι., που φέρει και την ιδιότητα μέλους της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή Προέδρου ΕΠ.Ε.Σ. ενός εκ των ορισθέντων ΔΗΜ.Ω.Σ. στην απόφαση συγκρότησης της οικείας ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. με τον/την αναπληρωτή/τρια του, ως Πρόεδρο.

Β) Έναν/Μια Περιφερειακό/ή Διευθυντή/ντρια ή Διευθυντή/ντρια Εκπαίδευσης Περιφερειακής Διεύθυνσης ή Διεύθυνσης Εκπαίδευσης εντός της οποίας λειτουργεί ΔΗΜ.Ω.Σ. με τον/την αναπληρωτή/τριά του/της.

Γ) Έναν/Μια Σύμβουλο Εκπαίδευσης, που φέρει την ιδιότητα του μέλους της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή έναν/μία Σύμβουλο Εκπαίδευσης με τον/την αναπληρωτή/τρια του που φέρει την ιδιότητα του μέλους ΕΠ.Ε.Σ. ΔΗΜ.Ω.Σ.

Δ) Δύο Εκπαιδευτικούς, που φέρουν την ιδιότητα του μέλους της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή Διευθυντών/ντριών ΔΗΜ.Ω.Σ. με τους/τις αναπληρωτές/τριες τους.

Γραμματέας της επιτροπής και αναπληρωτής/τρια του/της ορίζονται ο/η γραμματέας της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή ένας/μία εκ των γραμματέων των ΕΠ.Ε.Σ. ενός ΔΗΜ.Ω.Σ. με τον/την αναπληρωτή/τρια του/της.

Μέσω της συνέντευξης, η οποία μαγνητοφωνείται, εκτιμώνται η συγκρότηση της σκέψης και του παιδαγωγικού λόγου, η ικανότητα έκφρασης και επικοινωνίας, η συστηματική ενημέρωση στο αντικείμενο που υπηρετεί ο/η υποψήφιος/α και εν γένει στα εκπαιδευτικά ζητήματα, οι γνώσεις και οι ικανότητες που απαιτούνται για την προώθηση της αποστολής των ΔΗΜ.Ω.Σ., καθώς και οι γνώσεις και οι ικανότητες του/της υποψηφίου/ας σε θέματα οργάνωσης των εκπαιδευτικών δομών. Κατά τη διαδικασία της συνέντευξης συνεκτιμώνται τα στοιχεία υποψηφιότητας κάθε υποψηφίου/ας.

Τα στοιχεία, τα οποία συνεκτιμώνται κατά τη συνέντευξη αποτιμώνται σε αξιολογικές μονάδες ως εξής:

γα) η συγκρότηση της σκέψης και του παιδαγωγικού λόγου και η ικανότητα έκφρασης και επικοινωνίας: 6 μονάδες,

γβ) η συστηματική ενημέρωση στο αντικείμενο που θεραπεύει ο/η υποψήφιος/α και εν γένει στα εκπαιδευτικά ζητήματα: 8 μονάδες. Συνεκτιμώνται ιδίως:

γβα) οι σύγχρονες απόψεις και η βιβλιογραφική ενημέρωση του/της υποψηφίου/ας στο γνωστικό αντικείμενο που υπηρετεί και

γββ) οι γνώσεις σύγχρονων προσεγγίσεων της διδακτικής πράξης και κυρίως της μαθησιακής διαδικασίας,

γγ) οι γνώσεις και οι ικανότητες του/της υποψηφίου/ας σε θέματα οργάνωσης των εκπαιδευτικών δομών: 6 μονάδες. Συνεκτιμώνται ιδίως:

γγα) η ικανότητα διαχείρισης της σχολικής τάξης και του ατομικού και συλλογικού έργου των μαθητών,

γγβ) η ικανότητα αποτελεσματικής συνεργασίας με τη διεύθυνση του σχολείου, τους εκπαιδευτικούς, τους μαθητές/τριες και τους γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια,

γγγ) η ικανότητα οργάνωσης και αποτελεσματικής αξιοποίησης του εκπαιδευτικού χρόνου και

γγδ) οι γνώσεις και η ικανότητα αξιολόγησης της λειτουργίας του σχολείου,

γδ) οι γνώσεις και οι ικανότητες που απαιτεί η προώθηση της αποστολής των ΔΗΜ.ΩΣ.: 6 μονάδες.

Ο/Η υποψήφιος/α παρουσιάζεται ενώπιον της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της αρμόδιας ΕΙΣ.Ε.ΕΠ., κατά περίπτωση και αφού κάνει μία σύντομη αυτοπαρουσίαση, καλείται να απαντήσει σε ερωτήματα που του υποβάλλονται από τα μέλη της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. και αφορούν στην τεκμηρίωση των ως άνω κριτηρίων γα) έως γδ).

Ο συνολικός χρόνος της συνέντευξης είναι έως είκοσι (20) λεπτά.

Η Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. δύναται με ομόφωνη και πλήρως αιτιολογημένη απόφαση να αποκλείσει από την περαιτέρω διαδικασία υποψήφιο/α που κατά τη διάρκεια της συνέντευξης διαπιστώσει ότι δεν είναι κατάλληλος/η για την άσκηση των καθηκόντων εκπαιδευτικού (Ε.Ε.Π.) σε ΔΗΜ.ΩΣ. Σε περίπτωση που η συνέντευξη διενεργείται από ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. η ανωτέρω απόφαση της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. λαμβάνεται κατόπιν εισήγησης της.

Β. Υποβαλλόμενα Δικαιολογητικά

Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις των υποψηφίων συνοδεύονται, υποχρεωτικά, από ηλεκτρονική υποβολή:

B1. Βιογραφικού Σημειώματος.

B2. Πιστοποιητικού Υπηρεσιακών Μεταβολών (Π.Υ.Μ.). **ΠΡΟΣΟΧΗ** το Π.Υ.Μ. αναρτάται υποχρεωτικά σε κάθε πεδίο που μοριοδοτείται, εφόσον αποτελεί αποδεικτικό για τη αιτιολόγηση της μοριοδότησης (πχ συνάφεια τίτλων σπουδών ή προϋπηρεσία κλπ).

B3. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) με την οποία βεβαιώνεται η γνησιότητα των υποβαλλόμενων τίτλων σπουδών και των λοιπών δικαιολογητικών, καθώς και ότι ο/η/ υποψήφιος/α γνωρίζει και αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους λειτουργίας των ΔΗΜ.Ω.Σ. καθώς και την παροχή υπηρεσιών στο πλαίσιο του διευρυμένου προγράμματος των ΔΗΜ.Ω.Σ..

B4. Ηλεκτρονικά υποβάλλονται και τα δικαιολογητικά τα απαραίτητα για την απόδειξη των τυπικών προσόντων των υποψηφίων, ομαδοποιημένα σε υποενότητες, όπως αυτές αναλύονται στο βιογραφικό σημείωμα και αποτελούνται από:

α) Αντίγραφα τίτλων σπουδών, μετεκπαίδευσης και επιμόρφωσης.

β) Αποδεικτικά γνώσης ξένων γλωσσών.

γ) Αποδεικτικά συγγραφικού έργου, εισηγήσεων σε πρακτικά συνεδρίων με αναφορά στον αριθμό ISBN και ISSN, κατά περίπτωση.

δ) Συμβάσεις ή βεβαιώσεις συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα, παροχής επιμορφωτικού έργου και καινοτόμου εκπαιδευτικού έργου και διακρίσεις.

ε) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που κατά την κρίση του/της υποψηφίου/ας μπορεί να συμβάλει στη διαμόρφωση της κρίσης της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της εισηγητικής επιτροπής επιλογής (ΕΙΣ.Ε.ΕΠ.) περί της επιστημονικής συγκρότησης, της προσωπικότητας και της γενικής συγκρότησής του/της.

Ο ανώτατος αριθμός των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών ανά κατηγορία προσδιορίζεται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής πρέπει να συντρέχουν κατά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων δεν γίνονται δεκτά συμπληρωματικά δικαιολογητικά.

Γ. Πίνακες δεκτών και μη δεκτών υποψηφίων

Η Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ., σε συνεδρίασή της, που πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι **την Τρίτη 2-9-2025** επιλέγει εκ των υποψηφίων εκείνους/εκείνες που έχουν τα τυπικά προσόντα για να γίνουν δεκτοί/ες στη διαδικασία επιλογής των μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού που θα στελεχωσουν τα οικεία Σ.Δ.Ε.Υ. των ΔΗΜ.Ω.Σ. και καταρτίζει πίνακες δεκτών και μη δεκτών υποψηφίων ανά κλάδο ως εξής:

Γ1. ΠΙΝΑΚΑ Ι δεκτών, με ονοματεπώνυμο κατ' αλφαβητική σειρά και

Γ2. ΠΙΝΑΚΑ ΙΙ μη δεκτών υποψηφίων, με τους κωδικούς της αίτησής τους κατ' αύξουσα σειρά με την αιτιολογία απόρριψής τους.

Οι παραπάνω πίνακες αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. το αργότερο μέχρι **την Τρίτη 2-9-2025 και ώρα 18:00.**

Δ. Υποβολή ενστάσεων κατά των πινάκων μη δεκτών υποψηφίων ενώπιον της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ.

Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης των ως άνω πινάκων, δηλαδή **έως και την Παρασκευή 5-9-2025 και ώρα 18:00** οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλλουν ηλεκτρονικά ένσταση κατά των πινάκων των μη δεκτών υποψηφίων.

Το αργότερο μέχρι τη **Δευτέρα 8-9-2025 και ώρα 14:00** η Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. αποφαινεται αιτιολογημένα

για τις ενστάσεις και αναπροσαρμόζει τους πίνακες, στις περιπτώσεις που οι ενστάσεις γίνουν δεκτές. Οι ενδιαφερόμενοι/ες ενημερώνονται σχετικά μέσω της πλατφόρμας των αιτήσεων ή από την ιστοσελίδα της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ.

Ε. Συνέντευξη

Ε1. Πρόσκληση των υποψηφίων σε συνέντευξη

Μετά την ολοκλήρωση της εκτίμησης των κριτηρίων επιλογής της ενότητας Α, η Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή η αρμόδια ΕΙΣ.Ε.ΕΠ., ορίζει τις ημερομηνίες πρόσκλησης των δεκτών υποψηφίων σε συνέντευξη. Η πρόσκληση με τις ημερομηνίες που καλούνται οι υποψήφιοι/ες σε συνέντευξη αποστέλλεται στους/στις τελευταίους και αναρτάται στην ιστοσελίδα της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. τουλάχιστον σαράντα οκτώ (48) ώρες πριν από την έναρξη της διαδικασίας, ήτοι **τη Δευτέρα 9-9-2025 και ώρα 18:00.**

Η διαδικασία των συνεντεύξεων αρχίζει την Πέμπτη 11-9-2025 και ολοκληρώνεται το αργότερο έως την Τρίτη 16-9-2025.

Υποψήφιοι, οι οποίοι δεν προσέρχονται στη συνέντευξη αποκλείονται από την επιλογή.

Ε2. Προετοιμασία και διεξαγωγή της συνέντευξης των υποψηφίων εκπαιδευτικών

Οι αιτήσεις των υποψηφίων κατανέμονται στα μέλη της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της οικείας ΕΙΣ.Ε.ΕΠ., με εξαίρεση τον/την Πρόεδρο, για μελέτη προκειμένου να προετοιμάσουν σχετική τεκμηριωμένη εισήγηση για κάθε υποψήφιο/α, ως εξής: Οι αιτήσεις ταξινομούνται αλφαβητικά και χωρίζονται σε τόσα ίσα μέρη όσα και τα μέλη της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ., κατά περίπτωση, που θα εισηγηθούν σχετικά. Το κάθε μέλος της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. παραλαμβάνει τις προς μελέτη αιτήσεις που του αναλογούν κατόπιν κλήρωσης, η οποία διεξάγεται ενώπιον όλων των μελών και του/της γραμματέα/ως της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ.

2. Η διαδικασία της συνέντευξης περιλαμβάνει τρεις (3) φάσεις:

- α) εισήγηση μέλους της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ., κατά περίπτωση,
- β) αυτοπαρουσίαση του/της υποψηφίου/ας και
- γ) ερωτήσεις των μελών της προς τον/την υποψήφιο/α.

Ειδικότερα, πριν από την είσοδο του/της υποψηφίου/ας στην αίθουσα συνεδριάσεων της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ., το μέλος της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. που είχε αναλάβει τη μελέτη της υποψηφιότητάς του/της, παρουσιάζει την εισήγησή του για τον/την υποψήφιο/α.

Στη συνέχεια ο/η υποψήφιος/α προσέρχεται στην αίθουσα και αυτοπαρουσιάζεται.

Τα μέλη της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. υποβάλλουν ερωτήσεις στον/στην υποψήφιο/α, με σκοπό να αξιολογήσουν τη συνδρομή στο πρόσωπο του/της υποψηφίου/ας των κριτηρίων της συνέντευξης.

Ο συνολικός χρόνος της συνέντευξης είναι έως 20 λεπτά.

Με απόφαση της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της οικείας ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. δύναται να ορίζεται ότι η συνέντευξη λαμβάνει χώρα μέσω τηλεδιάσκεψης. Στην περίπτωση αυτή ακολουθείται αναλόγως η διαδικασία των παρ. 1 και 2 και η συνέντευξη μαγνητοφωνείται.

Ε3. Μαγνητοφώνηση της συνέντευξης

Στην αίθουσα συνεδριάσεων εγκαθίσταται σύστημα μαγνητοφώνησης. Η επιλογή του καθώς και η δαπάνη λειτουργίας του βαρύνει το Κοινωφελές Ίδρυμα ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΩΝΑΣΗΣ και τον φορέα υλοποίησης της Δωρεάς, ήτοι την εταιρεία «ΑΡΙΟΝΑ ΕΛΛΑΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ», με τον διακριτικό τίτλο «ΑΡΙΟΝΑ ΕΛΛΑΣ Α.Ε.». Το σύστημα μαγνητοφώνησης τίθεται σε λειτουργία με την προσέλευση του/της υποψηφίου/φιας στην αίθουσα συνεδριάσεων. Η λειτουργία του συστήματος διαρκεί για όσο χρονικό διάστημα ο/η υποψήφιος/α βρίσκεται στην αίθουσα και διακόπτεται με το πέρας της συνέντευξης και λίγο πριν την

αποχώρηση του/της υποψηφίου/ας.

Το προϊόν της μαγνητοφώνησης αρχειοθετείται και φυλάσσεται στο Αυτοτελές Τμήμα Προτύπων και Πειραματικών Σχολείων του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Ε4. Μοριοδότηση της συνέντευξης

Μετά το τέλος της συνέντευξης, κάθε μέλος της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. καταγράφει ξεχωριστά, αιτιολογημένα και συνοπτικά τις μονάδες με τις οποίες βαθμολόγησε τον/την υποψήφιο/α κατά τη διαδικασία της συνέντευξης. Τελικές αξιολογικές μονάδες κάθε υποψηφίου/ας για την διαδικασία της συνέντευξης είναι ο μέσος όρος των μονάδων, με τις οποίες τον/την έχουν βαθμολογήσει τα μέλη της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. Ο μέσος όρος στρογγυλοποιείται στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

Η βαθμολογία κάθε μέλους της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. αποτυπώνεται για κάθε υποψήφιο/α σε ξεχωριστό έντυπο αξιολόγησης, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της παρούσας, που περιλαμβάνει τα αξιολογούμενα στοιχεία και τη στάθμισή τους και κάθε μέλος της επιτροπής καλείται να δώσει ξεχωριστή και αιτιολογημένη βαθμολογία. Τα έντυπα αξιολόγησης συγκεντρώνονται από τον/την Πρόεδρο της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης και φυλάσσονται σε φάκελο, ο οποίος μονογράφεται από τον/την Πρόεδρο και τα μέλη της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. Οι φάκελοι φυλάσσονται στο Αυτοτελές Τμήμα του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. με ευθύνη του/της γραμματέως της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας της συνέντευξης όλων των υποψηφίων. Εν συνεχεία, αποσφραγίζονται προκειμένου να καταρτισθούν από τη Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. οι συγκεντρωτικοί πίνακες αξιολόγησης. Οι τελευταίοι διαμορφώνονται από τον μέσο όρο του συνόλου των επιμέρους αξιολογήσεων σε κάθε κριτήριο καθώς και από τον τελικό μέσο όρο με ακρίβεια δύο (2) δεκαδικών ψηφίων και κυρώνονται από τη Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ.

Ε5. Τήρηση των πρακτικών της συνέντευξης

Κατά τη διάρκεια της συνέντευξης ο/η γραμματέας της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. έχει την ευθύνη της τήρησης των πρακτικών της διαδικασίας, τα οποία περιλαμβάνουν συνοπτικά το περιεχόμενο της συνέντευξης, με μνεία της αυτοπαρουσίασής του/της υποψηφίου/ας, καθώς και των ερωτήσεων που υποβλήθηκαν από τα μέλη της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. και των απαντήσεων που δόθηκαν από τον/την υποψήφιο/α. Στο πρακτικό καταγράφεται η βαθμολογία κάθε μέλους της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. ή της ΕΙΣ.Ε.ΕΠ. και η συνοπτική αιτιολόγησή της, καθώς και η εξατομικευμένη κρίση της επιτροπής για την αξιολόγηση της προσωπικότητας και της γενικής συγκρότησης κάθε υποψηφίου/ας. Στα πρακτικά μνημονεύεται η πρόσκληση των υποψηφίων στη συνέντευξη και η ημερομηνία ανάρτησής της στην ιστοσελίδα της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ., η προσέλευση των υποψηφίων με τη σειρά και την ώρα που έχουν κληθεί, και τέλος, η λήξη των εργασιών.

Το πρακτικό διαβιβάζεται από τη Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. και στο Αυτοτελές Τμήμα Προτύπων και Πειραματικών Σχολείων του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., όπου αρχειοθετείται και φυλάσσεται σε αυτό μαζί με το ηχητικό αρχείο των συνεντεύξεων.

ΣΤ. Αρχικοί Αξιολογικοί Πίνακες Κατάταξης

Με το πέρας της συνέντευξης όλων των υποψηφίων Η Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. εκτιμά τα κριτήρια επιλογής της ενότητας Α και καταρτίζει τους αρχικούς αξιολογικούς πίνακες κατάταξης ανά κλάδο υποψηφίων με βάση τις συνολικές μονάδες που συγκέντρωσε κάθε υποψήφιος/ας.

Το σύνολο των μονάδων κάθε υποψηφίου προκύπτει από το άθροισμα όλων των μονάδων που έχει συγκεντρώσει στα επιμέρους κριτήρια. Σε περίπτωση συγκέντρωσης συνολικά ίσου αριθμού μονάδων προηγείται στον αξιολογικό πίνακα ο υποψήφιος, που συγκεντρώνει περισσότερες μονάδες κατά σειρά στα κριτήρια επιλογής της Ενότητας Α.

Οι ως άνω πίνακες κατάταξης αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. το αργότερο μέχρι τη **Τετάρτη 17-9-2025 και ώρα 18:00.**

Ζ. Ενστάσεις κατά των αρχικών αξιολογικών πινάκων κατάταξης

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν ένσταση, μέσω του πρωτοκόλλου του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.:

protocol@minedu.gov.gr

κατά των αρχικών αξιολογικών πινάκων, εφόσον κρίνουν ότι συντρέχει περίπτωση, ενώπιον της **Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ.**, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησής τους, ήτοι **μέχρι την Δευτέρα 22-9-2025 και ώρα 18:00.**

Η. Τελικοί Αξιολογικοί πίνακες κατάταξης

Η Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. με την παραλαβή των ενστάσεων αποφαινεται, αιτιολογημένα, επί αυτών, αναπροσαρμόζει τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων και ενημερώνει τους/τις ενδιαφερόμενους/ες μέσω της πλατφόρμα των αιτήσεων **έως την Τετάρτη 24-9-2025 και ώρα 18:00.**

Θ. Κύρωση Τελικών Αξιολογικών Πινάκων Κατάταξης

Μετά την κατάρτισή τους οι τελικοί αξιολογικοί πίνακες κατάταξης κυρώνονται από τη Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. και αναρτώνται στις ιστοσελίδες του Υπουργείου Παιδείας Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, της Δ.Ε.ΔΗΜ.Ω.Σ. και των Π.Δ.Ε. στις οποίες λειτουργούν ΔΗΜ.Ω.Σ. αντιστοίχως το αργότερο **μέχρι Πέμπτη 25-9-2025**, για ενημέρωση των υποψηφίων.

Ι. Τοποθέτηση

Η τοποθέτηση των μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού προσωπικού (Ε.Ε.Π.) σε Σ.Δ.Ε.Υ. των ΔΗΜ.Ω.Σ. γίνεται με απόφαση του/της Προϊσταμένου/ης της Γενικής Διεύθυνσης Εκπαιδευτικού Προσωπικού Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.), λαμβάνοντας υπόψη τη σειρά κατάταξης των μελών Ε.Ε.Π. στον κυρωμένο αξιολογικό πίνακα κατάταξης όσο και τις δηλωθείσες προτιμήσεις τους.

Οι αξιολογικοί πίνακες κατάταξης ισχύουν μέχρι τη λήξη του τρίτου σχολικού έτους, από το σχολικό έτος στη διάρκεια του οποίου κυρώνονται. Οι ως άνω πίνακες δύναται να αξιοποιούνται για την κάλυψη κενών θέσεων μελών Ε.Ε.Π. που προκύπτουν σε Σ.Δ.Ε.Υ. των ΔΗΜ.Ω.Σ.

ΙΑ. Θητεία

Η θητεία των μελών του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) σε Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ. είναι τετραετής. Τα μέλη Ε.Ε.Π., που τοποθετούνται σε Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ. διατηρούν την οργανική τους θέση κατά τη διάρκεια της θητείας τους.

Στη διάρκεια της θητείας τους σε Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ., τα μέλη Ε.Ε.Π. δύναται να υποβάλουν αίτηση απόσπασης. Αν το μέλος Ε.Ε.Π. αποσπαστεί και αναλάβει υπηρεσία στον φορέα απόσπασης κατά τη διάρκεια της θητείας του, αυτή λήγει αυτοδικαίως.

Στη διάρκεια της θητείας τους σε Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ., τα μέλη Ε.Ε.Π. δύναται να υποβάλουν αίτηση μετάθεσης από περιοχή σε περιοχή. Αν το μέλος Ε.Ε.Π. μετατεθεί, τίθεται στη διάθεση του οικείου περιφερειακού υπηρεσιακού συμβουλίου και τοποθετείται οριστικά κατά το επόμενο έτος του έτους λήξης της θητείας του, ύστερα από αίτησή του κατά τη διαδικασία του π.δ. 50/1996 (Α' 45). Για τη μετάθεση των παραπάνω μελών Ε.Ε.Π., ως υπηρεσία ενός έτους στην κατεχόμενη οργανική θέση κατά το άρθρο 8 του π.δ. 50/1996 λογίζεται και η θητεία τους σε Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ.

Στη διάρκεια της θητείας τους σε Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ., τα μέλη Ε.Ε.Π. δεν δικαιούνται να υποβάλουν υποψηφιότητα για πλήρωση κενής θέσης μέλους Ε.Ε.Π. σε άλλο Σ.Δ.Ε.Υ. των ΔΗΜ.Ω.Σ.

Παράρτημα I: Έντυπο υποδείγματος για την αξιολόγηση της προσωπικότητας και της γενικής συγκρότησης των υποψηφίων

Παράρτημα II: Πρότυπο Πιστοποιητικό Υπηρεσιακών Μεταβολών για Ε.Ε.Π. (Π.Υ.Μ.)

Παράρτημα III: Πίνακας προκηρυσσόμενων θέσεων ανά Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ.

Πίνακας αποδεκτών (με ηλεκτρονική διεκπεραίωση)

1. Περιφερειακές Δ/νσεις Α/θμιας & Β/θμιας Εκπ/σης
2. Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (προς ενημέρωση Σχολικών μονάδων Δ/θμιας Εκπ/σης)
3. Όλα τα ΔΗΜ.Ω.Σ. της χώρας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Στην παρούσα προκήρυξη προσαρτάται ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι με τον τύπο του έντυπου αξιολόγησης των μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) ως προς την προσωπικότητα και τη γενική συγκρότησή τους, το οποίο έχει ως εξής:

**ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ ΓΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΜΕ ΘΗΤΕΙΑ ΣΤΑ Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ.**

Επώνυμο Υποψηφίου/ας:			
Όνομα Υποψήφιου/ας:			
Α.Μ.:			
Κλάδος:			
Επώνυμο Αξιολογητή- Μέλους της Εισηγητικής Επιτροπής Επιλογής Προσωπικού:			
Όνομα Αξιολογητή- Μέλους της Εισηγητικής Επιτροπής Επιλογής Προσωπικού:			
Στοιχεία προς Εκτίμηση:	Αξιολογικές Μονάδες Ολογράφως:	Αξιολογικές Μονάδες Αριθμητικά:	Αιτιολόγηση αξιολογικών μονάδων ανά κριτήριο:
1. Συγκρότηση της Σκέψης και του Παιδαγωγικού Λόγου και Ικανότητα Έκφρασης και Επικοινωνίας. Ανώτατο όριο μονάδων: 6			
2. Συστηματική Ενημέρωση στο Αντικείμενο που θεραπεύει ο/η υποψήφιος/α και εν γένει στα Εκπαιδευτικά Ζητήματα. Ανώτατο όριο μονάδων: 8			
3. Γνώσεις και οι Ικανότητες σε θέματα Οργάνωσης των Εκπαιδευτικών Δομών. Ανώτατο όριο μονάδων: 6			

4. Γνώσεις και Ικανότητες που απαιτεί η Προώθηση της Αποστολής των Δημοσίων Ωνασείων Σχολείων Ανώτατο όριο μονάδων: 6			
Σύνολο:			
Υπογραφή Αξιολογητή-Μέλους της Εισηγητικής Επιτροπής Επιλογής Προσωπικού::			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΠΡΟΤΥΠΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΓΙΑ ΕΙΔΙΚΟ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

....., 2025
Αρ. Πρωτ. : Βαθμός Προτερ :
..... / / /
.....

Διεύθυνση:
Ιστοσελίδα:
E-mail:
Πληροφορίες:
Τηλ:

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ

Από τα στοιχεία που τηρεί η υπηρεσία μας και βρίσκονται στο προσωπικό μητρώο τ.....
.....Α.Μ., εκπαιδευτικού κλάδου ΠΕ..... της Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης, με οργανική θέση στο

Πιστοποιούνται τα εξής:

- Α) Έχει διορισθεί στη Δημόσια Εκπαίδευση με το αριθμ. ΦΕΚ/τ. Γ'/.....-
και
ανέλαβε υπηρεσία στις-.....-.....
- Β) Μονιμοποιήθηκε στις με την Α.Π. Απόφαση του Γραφείου
της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης....., η οποία στηρίχτηκε στην
.....Πράξη του ΠΥΣΔΕ.....
- Γ) Κατέχει το βαθμό ..' από, σύμφωνα με την
Α.Π..... Απόφαση της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης.....
- Δ) Δεν έχει απαλλαγεί εντός της τελευταίας τετραετίας από τα καθήκοντα στελέχους της
εκπαίδευσης για λόγο που ανάγεται σε πλημμελή άσκηση των υπηρεσιακών του καθηκόντων
- Ε) Δεν αποχωρεί υποχρεωτικά από την υπηρεσία εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία λήξης
της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων για την επιλογή Ειδικού Εκπαιδευτικού
Προσωπικού με θητεία στα Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ. για το έτος 2025-2026

Στ) Δεν τελεί σε διαθεσιμότητα ή αργία και δεν έχει καταδικαστεί τελεσιδικώς για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26)

Ζ) Κατέχει Διδακτορικό Δίπλωμα αναγνωρισμένο ως προς τη συνάφεια.
(Απόφαση/...../.....-.....-..... της
Δ/νσης)
.....)

Η) Κατέχει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα αναγνωρισμένο ως προς τη συνάφεια.
(Απόφαση/...../.....-.....-..... της Δ/νσης)

Ι) Διαθέτει γνώση ξένης γλώσσας επιπέδου τουλάχιστον Β2 (Γλώσσα)

ΙΑ) Άσκηση καθηκόντων μέλους Ε.Ε.Π., σε σχολική μονάδα ειδικής και γενικής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης , σε Σ.Δ.Ε.Υ-Κ.Ε.Δ.Α.Σ.Υ. όπως αναλυτικά αναγράφεται:

Α.Α.	Μονάδα Υπηρετησης	Τύπος Υπηρετησης	Τύπος Θέσης	Ημερομηνία Ανάληψης Υπηρεσίας	Ημερομηνία Αποχώρησης	έτη	μήνες	ημέρες

ΙΒ) Άσκηση καθηκόντων μέλους Ε.Ε.Π. σε Πρότυπα ή Πειραματικά Σχολεία, σε Σ.Δ.Ε.Υ-Κ.Ε.Δ.Α.Σ.Υ. στα οποία ανήκουν Πρότυπα ή Πειραματικά Σχολεία όπως αναλυτικά αναγράφεται:

Α.Α.	Μονάδα Υπηρετησης	Τύπος Υπηρετησης	Τύπος Θέσης	Ημερομηνία Ανάληψης Υπηρεσίας	Ημερομηνία Αποχώρησης	έτη	μήνες	ημέρες

Από τα ανωτέρω προκύπτει ότι η :

- Έχει αναγνωρισμένη προϋπηρεσία (προ διορισμού):
Έτη: Μήνες: Μέρρες:
- Έχει **συνολική** αναγνωρισμένη υπηρεσία (συμπεριλαμβανομένης της προϋπηρεσίας):
Έτη: Μήνες: Μέρρες:

Από τα ανωτέρω προκύπτει ότι

- Έχει διοικητική – υποστηρικτική εμπειρία (σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης ε, της παραγράφου 3, του άρθρου 33 του ν. 4823/2021 – ΦΕΚ Α' 136):
Έτη: Μήνες: Μέρες:

Βεβαιώνεται η ακρίβεια των ανωτέρω στοιχείων

..... ΔΙΕΥΘΥΝΤ της
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

Α/Α	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΣΧΟΛΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜ.Ω.Σ.	ΠΕ23-ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ25-ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΠΕ30-ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ
1.	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ	ΞΑΝΘΗΣ	Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ. ΞΑΝΘΗΣ	1	1	1
2.	ΑΤΤΙΚΗΣ	Α' ΑΘΗΝΑΣ	Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ. ΚΟΛΩΝΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ	1	1	1
3.	ΑΤΤΙΚΗΣ	Γ' ΑΘΗΝΑΣ	Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ. ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	1	1	1
4.	ΑΤΤΙΚΗΣ	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ ΑΧΑΡΝΩΝ	1	1	1
5.	ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΚΟΖΑΝΗΣ	Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ. ΚΟΖΑΝΗΣ	1	1	1
6.	ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Σ.Δ.Ε.Υ. ΔΗΜ.Ω.Σ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	1	1	1